



Istituto Comprensivo COVERCIANO

Via Salvi Cristiani, 3- Firenze

fiic85200d@istruzione.it

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - COVERCIANO-FIRENZE
Prot. 0000969 del 14/02/2022
VI-10 (Uscita)

All'Albo
Al personale dell'IC
Coverciano
Al Sito WEB dell'istituto
Agli Atti

Codice CUP: **I19J21005890006**

Avviso per la selezione di Figure Interne del progetto

Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" 13.1.2A-FESRPON-TO-2021- 29

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/18, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID-20480 del 20/07/2021 – "Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale "FESR"- REACT EU;

VISTE le Delibere n. 9 del Collegio dei Docenti del 02 settembre 2021 e n. 6 del Consiglio di Istituto del 13 settembre 2021, con le quali è stata ratificata la partecipazione della Scuola all'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/20480 del 20.07.2021 "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";

VISTA la nota Prot. AOODGEFID 42550 del 2/11/2021 autorizzazione progetto: di formale autorizzazione del progetto presentato dall'Istituto- codice identificativo: 13.1.2A-FESRPON TO-2021-29;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 6719/2021 del 3/11/2021;

VISTO il nuovo Codice dei contratti pubblici D. lgs n. 50 del 18/04/16;

VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla nomina di personale per attività di supporto logistico, attività negoziale e rendicontazione;

CONSIDERATO che la procedura di realizzazione dei progetti finanziati con il Programma Operativo Nazionale Asse II Infrastrutture per l'istruzione FESR Obiettivo specifico prevede anche la fase conclusiva obbligatoria di collaudo;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

- N. 1 esperto per l'incarico di supporto logistico
- N. 1 esperto per l'incarico di svolgimento dell'attività negoziale
- N. 1 esperto per l'incarico di rendicontazione del PON

per l'attuazione del progetto autorizzato

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo. Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, dei seguenti titoli specifici:

Requisiti di accesso

- Esperienze in materia di progetti PON.
- Certificazioni informatiche riconosciute e attinenti con il ruolo per cui si concorre.
- Titolarità/anzianità di servizio

COMPITI DEGLI ESPERTI

L'esperto del supporto logistico dovrà:

1. Verifica di conformità del materiale acquistato al progetto presentato per il PON;
2. Attività di assistenza alle operazioni di installazione del materiale acquistato;

L'esperto dell'attività negoziale dovrà:

3. Predisposizione delle determinazioni di acquisto;
4. Indagine di mercato su Consip/mepa
5. Acquisizione durc ed altri documenti per tracciabilità flussi;
6. Acquisto materiale e liquidazione
7. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

L'esperto della rendicontazione supportato dal referente dell'attività negoziale dovrà:

- 1) Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
- 2) Inserimento degli atti nell'apposita piattaforma web;
- 3) Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto scolastico del **I.C.COVERCIANO**.

L'istanza, secondo il modello allegato, dovrà essere corredata con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute e recapitato brevi manu all'Ufficio di protocollo di questa Istituzione scolastica o mediante mail fiic85200d@istruzione.it entro e non oltre le ore 12,00 del **19/02/2022**

- 1) Candidatura Esperto Supporto Logistico Progetto **Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione** - Codice **13.1.2A-FESRPON-TO-2021-29**
- 2) Candidatura Esperto Attività negoziale Progetto **Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione** - Codice **13.1.2A-FESRPON-TO-2021-29**
- 3) Candidatura Esperto Rendicontazione Progetto **Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione** - Codice **13.1.2A-FESRPON-TO-2021-29**

MODALITA' DI SELEZIONE

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista o collaudatore si procederà all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Certificazioni	
Certificazioni informatiche riconosciute (ECDL, CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli)	1 punto per ogni titolo
Competenze informatiche	2 punti
Esperienze specifiche	
Comprovate esperienze/competenze in precedenti PON	10 punti per esperienza
Titolo di servizio	
Titolarità nell'Istituto/Anzianità di servizio nell'istituto	1 punto per ogni anno scolastico

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo candidato pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

La remunerazione degli esperto sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento.

L'esperto del SUPPORTO LOGISTICO sarà retribuito per un massimo di ore di attività, corrispondenti a € **642,04** (lordo Stato).

L'esperto dell'ATTIVITA' NEGOZIALE sarà retribuito per un massimo di ore di attività, corrispondenti a € **642,04** (lordo Stato).

L'esperto della RENDICONTAZIONE PON sarà retribuito per un massimo di ore di attività, corrispondenti a € **642,04** (lordo Stato).

I compensi saranno corrisposti a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, time sheet dichiarativi delle ore **effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.**

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018.

Il presente bando è pubblicato sul sito web <https://www.iccoverciano.edu.it>.

F.to digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof.ssa
Maria Centonze**

Al Dirigente Scolastico
I.C.COVERCIANO

Il _____ sottoscritto

Codice Fiscale _____ nato a

il _____ Residente a _____ in Via

tel. _____, cell. _____,

email _____,

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

- 1) esperto supporto logistico
- 2) esperto attività negoziale
- 3) esperto rendicontazione

per il progetto **Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**
13.1.2A-FESRPN-TO-2021-29

Allega alla presente:

- Griglia di autovalutazione

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come integrato e modificato dal D. lgs 101/2018, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____
CANDIDATO

FIRMA DEL

– Griglia di autovalutazione

Candidato: Cognome _____

Nome _____

ELEMENTI	PUNTEGGIO
Certificazioni	
Certificazioni informatiche riconosciute (ECDL, CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli)	1 punto per ogni titolo
Competenze informatiche	Punti 2
Esperienze specifiche	
Comprovate esperienze/competenze di progettazione, installazione e collaudo di Laboratori informatici e/o attrezzature di supporto alla didattica in precedenti PON	10 Punti per esperienza
Titolo di servizio	
Titolarità nell'Istituto/Anzianità di servizio nell'istituto	1 punto per ogni anno scolastico

Data _____
CANDIDATO

FIRMA

DEL
